



**VÝZVA**  
**na predkladanie žiadostí o projekt**

**Program:**  
**„SK08 Cezhraničná spolupráca“**

<b>Vyhlasovateľ:</b>	Správca programu – Úrad vlády Slovenskej republiky
<b>Zdroj financovania:</b>	Nórsky finančný mechanizmus 2009 - 2014 Štátny rozpočet SR
<b>Výsledky programu:</b>	<b>Výsledok 1:</b> Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí <b>Výsledok 2:</b> Posilnenie výmeny know-how, osvedčených postupov a skúseností s Nórskom <b>Výsledok 3:</b> Vytvorenie lepších podmienok na hraničných priechodoch <b>Výsledok 4:</b> Zlepšenie cezhraničného toku informácií
<b>Relevantné výstupy programu:</b>	2603 – Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce
<b>Dátum otvorenia výzvy:</b>	30.09.2013
<b>Dátum uzatvorenia výzvy:</b>	15.01.2014
<b>Kód výzvy:</b>	CBC01

Program SK08 Cezhraničná spolupráca je zameraný na slovensko-ukrajinskú spoluprácu, vrátane zamerania sa na podporu medziľudských kontaktov a výmenu získaných skúseností, dobrej praxe cezhraničných projektov medzi Nórskom a Slovenskom, ako aj získavanie informácií a kontaktov v Európe. Dopad programu musí byť najmä na dva slovenské regióny – Košický samosprávny kraj a Prešovský samosprávny kraj, a na jeden ukrajinský – Zakarpatská oblasť.

**Všetky projekty podporované v rámci tohto programu musia byť implementované v slovensko-ukrajinskom partnerstve!**

*Detaily môžete nájsť v Prílohe 2 Výzvy*

Nórske granty otvárajú výbornú príležitosť spolupráce s Nórskom. Správca programu, s cieľom uľahčiť spoluprácu medzi slovenskými a nóorskymi inštitúciami, zverejnil zoznam potenciálnych projektových partnerov z Nórska. Tento zoznam nie je vyčerpávajúci a je na žiadateľovi, či si zvolí niektorú z inštitúcií z tohto zoznamu, alebo akúkoľvek inú nórsku inštitúciu. Je potrebné zdôrazniť, že partnerstvo s nóorskou inštitúciou je povinné iba pre výstup č.2, avšak je veľkou výhodou pri hodnotení projektu, ako aj pri jeho implementácii, ak zlepšuje kvalitu projektu a obohacuje projekt o nórske vedomosti a skúsenosti.

## 1. POŽIADAVKY NA PROJEKTY

Účelom výzvy je vybrať projekty, ktoré spĺňajú stanovené požiadavky. Tieto požiadavky sú dané cieľom, výstupom, výsledkami a indikátormi projektu a parametrami projektu.

V rámci tejto výzvy sú podporované štyri typy projektov, ktoré prispievajú k dosiahnutiu programových výstupov:

Výsledok č.	Výsledok 1	Výsledok 2	Výsledok 3	Výsledok 4
<b>NÁZOV</b>	Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí	Posilnenie výmeny know-how, osvedčených postupov a skúseností s Nórskom	Vytvorenie lepších podmienok na hraničných priechodoch	Zlepšenie cezhraničného toku informácií
<b>ZÁMER</b>	Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí	Výmena know-how, osvedčených postupov a skúseností medzi Slovenskom a Nórskom v cezhraničných otázkach	Vytvorenie lepších podmienok na hraničných priechodoch	Cezhraničný tok informácií

**Všetky projekty podporované v rámci tohto programu musia byť implementované v slovensko-ukrajinskom partnerstve!**

## **1.1 Cieľ projektu**

**Cieľ projektu je výstupom programu.** Projekt môže mať len jeden cieľ, ktorý je preddefinovaný. Cieľ projektu a jeho indikátory sú stanovené v Prílohe č.1 k tejto výzve. Tieto údaje sú vo formulári žiadosti o projekt predvyplnené, nie je možné ich meniť ani dopĺňať.

## **1.2 Výstupy projektu**

**Výstup projektu je zároveň výsledkom programu.** Výstup projektu a jeho indikátory sú stanovené v Prílohe č.1 k tejto výzve. Tieto údaje sú vo formulári žiadosti o projekt predvyplnené, nie je možné ich meniť ani dopĺňať.

## **1.3 Výsledky projektu**

Žiadateľ je povinný definovať aspoň jeden a najviac tri výsledky projektu ku každému výstupu projektu. Žiadateľ zadefinuje aspoň jeden a najviac tri merateľné indikátory pre každý výsledok projektu. Každý výsledok bude priradený konkrétnemu subjektu, ktorý bude implementovať výsledok (prijímateľ alebo partner projektu).

## 1.4 Parametre projektu

### Projekty budú zahŕňať:

Výsledok programu 1	Výsledok programu 2	Výsledok programu 3	Výsledok programu 4
a) vytváranie nových partnerstiev/sietí a/alebo podpora existujúcich partnerstiev/sietí potrebných a efektívnych pre socio-ekonomický rozvoj pohraničného regiónu: Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj a Zakarpatská oblasť a/alebo vytváranie dobrých podmienok pre cezhraničnú spoluprácu;	a) aktivity zamerané na skvalitnenie výmeny know-how, osvedčených postupov a skúseností s Nórskom, indikované v relevantnej časti Prílohy 2 (Indikatívny zoznam oprávnených aktivít). <b>Všetky aktivity budú zamerané na problematiku vonkajšie (schengenskej) EÚ hranice;</b>	a) vytváranie lepších podmienok na hraničných priechodoch;	a) Aktivity zamerané na zlepšenie toku informácií týkajúceho sa Slovenskej republiky a Ukrajiny, aktivity z Prílohy 2 Indikatívny zoznam oprávnených aktivít, časť 4 Výsledok programu 4 alebo podobné aktivity smerujúce k toku informácií;
b) úzke aktívne rozvíjanie slovensko-ukrajinskej cezhraničnej spolupráce založenej na spoločných aktivitách;	b) výmeny a/alebo rôzne druhy podujatí cezhraničnej spolupráce;	b) aktivity z Prílohy 2 Indikatívny zoznam oprávnených aktivít, časť 3 Výsledok programu 3 alebo podobné aktivity smerujúce k vytvoreniu lepších podmienok na hraničných priechodoch;	b) Iniciatívy alebo aktivity smerujúce k podpore povedomia verejnosti na oboch stranách hranice (napr. spoločné televízne a rozhlasové vysielanie, webové stránky, lokálne printové médiá, spoločné novinárske stretnutia, stáže atď.), vrátane aktivít/podujatí pre širokú verejnosť zamerané na zvýšenie povedomia o susedných krajinách (SR a Ukrajina) a ich možnostiach;
c) aktivity z Prílohy 2 Indikatívny zoznam oprávnených aktivít, časť 1 Výsledok programu 1 alebo podobné aktivity smerujúce k zlepšeniu spolupráce;	c) testovanie, prijatie a adaptácia aspoň jedného úspešne fungujúceho opatrenia z nórsko-ruskej cezhraničnej spolupráce;	c) iniciatívy smerujúce k zlepšeniu podmienok na hraničných priechodoch;	c) vytváranie alebo inovácia spoločných informačných produktov zameraných na zvýšenie povedomia o susedných krajinách alebo venovaných zviditeľneniu cieľových regiónov v susedných krajinách a ich účinné šírenie v rámci širokej verejnosti a odbornej verejnosti;
d) organizácia aktivít/podujatí pre širokú alebo odbornú verejnosť;	d) spoločné iniciatívy smerujúce k riešeniu problematiky hraníc a hľadanie	d) zapojenie verejných inštitúcií zodpovedných za problematiku	d) poskytovanie služieb cieľovým skupinám čo sa týka informácií

	riešení;	hraničného režimu a hraničných priechodov;	o Slovenskej republike a Ukrajine;
e) dopad na hraničný región <sup>1</sup> ;	e) dopad na hraničný región;	e) iniciatívy vedúce k zmene politiky v prospech zlepšenia podmienok na hraničných priechodoch;	e) ponúkanie nových typov služieb alebo nových spôsobov poskytovania existujúcich služieb týkajúcich sa zvyšovania povedomia v rámci programu;
f) najmenej 30% projektových aktivít implementovaných v hraničnom regióne;	f) prvok cezhraničnej spolupráce;	f) dopad na hraničný región;	f) dopad na hraničný región;
g) horizontálne záujmy v boji proti nenávisťným prejavom a tolerancii/ multikultúrnej spoločnosti.	g) horizontálne záujmy v boji proti nenávisťným prejavom a tolerancii/ multikultúrnej spoločnosti.	g) prvok cezhraničnej spolupráce;	g) prvok cezhraničnej spolupráce;
		h) horizontálne záujmy v boji proti nenávisťným prejavom a tolerancii/ multikultúrnej spoločnosti.	h) najmenej 30% projektových aktivít implementovaných v hraničnom regióne;
	<b>Všetky predložené žiadosti o projekte v rámci tohto výsledku musia byť implementované v slovensko-ukrajinsko-nórskom partnerstve!</b>		i) najmenej 30% projektových aktivít implementovaných mimo hraničný región za účelom zvýšenia povedomia verejnosti o možnostiach v hraničnom regióne (cestovný ruch, prírodné, kultúrne a historické dedičstvo, kultúrne podujatia)
			j) horizontálne záujmy v boji proti nenávisťným prejavom a tolerancii/ multikultúrnej spoločnosti.

V prípade vypracovania analýz a spoločných plánov riadenia sa bude vyžadovať aspoň pilotné testovanie niektorých opatrení ustanovených v pláne riadenia a/alebo v akčnom pláne, vrátane jasnej identifikácie zdrojov financovania a navrhovaného rozpočtu.

<sup>1</sup> Na účely Programu SK08 hraničný región zahŕňa Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj a Zakarpatskú oblasť.

**V rámci opatrení budú mať prioritu projekty, ktoré:**

Výsledok programu 1	Výsledok programu 2	Výsledok programu 3	Výsledok programu 4
a) prispievajú k sociálnemu a ekonomickému rozvoju hraničného regiónu a vytvárajú lepšie podmienky pre hraničný región;	a) prispievajú k zlepšeniu riadenia na východnej hranici (slovensko-ukrajinská hranica);	a) zahŕňajú vyšší počet iniciatív zameraných na zlepšenie podmienok na hraničných priechodoch;	a) zahŕňajú vyšší počet rôznych spoločných informačných produktov ako výsledkov projektov zameraných na zvýšenie povedomia v susedných krajinách alebo venovaných zviditeľneniu cieľových regiónov v susedných krajinách;
b) využívajú potenciál hraničného regiónu;	b) zahŕňajú vyšší počet overených a úspešne fungujúcich opatrení prevzatých alebo prispôbených z nórsko-ruskej cezhraničnej spolupráce;	b) zahŕňajú vyšší počet iniciatív vedúcich k zmene politiky v prospech zlepšenia podmienok na hraničných priechodoch;	b) poskytujú ich služby vyššiemu počtu klientov/zákazníkov;
c) zapájajú vyšší počet inštitúcií bez predchádzajúcich slovensko-ukrajinských cezhraničných skúseností do partnerstva/siete;	c) obsahujú vyšší počet rozdielnych typov spoločných iniciatív zameraných na riešenie problematiky hraníc a hľadanie riešení;	c) zapájajú viac verejných inštitúcií zodpovedných za problematiku hraničného režimu a hraničných priechodov v projekte;	c) zahŕňajú viac miestnych a regionálnych organizácií ponúkajúcich nové typy služieb alebo nové spôsoby poskytovania existujúcich služieb v súvislosti so zvyšovaním povedomia v rámci programu;
d) realizujú vyšší počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ostatných relevantných zúčastnených strán a podujatia a aktivity pre vyšší počet ľudí;	d) majú viac ako jedného partnera projektu z Nórska;	d) renovujú alebo modernizujú väčšiu rozlohu (v m <sup>2</sup> ) v oblasti hraničných priechodov;	d) realizujú podujatia alebo aktivity pre vyšší počet ľudí;
e) sú umiestnené v hraničnom regióne;	e) obsahujú slovensko-nórske partnerstvo a spoluprácu pokračujúcu po ukončení projektu založenú na dlhodobej partnerskej dohode;	e) obsahujú vzájomnú spoluprácu verejného a mimovládneho sektora;	e) využívajú potenciál hraničného regiónu;
f) sú trvalo udržateľné a rozpočet projektu je efektívny;	f) zapájajú vyšší počet ľudí zúčastňujúcich sa výmen v rámci projektu/ aktívne participujúcich na projektových podujatiach cezhraničnej spolupráce;	f) realizujú spoločné projektové aktivity na oboch stranách spoločnej hranice;	f) realizujú spoločné projektové aktivity na oboch stranách spoločnej hranice;
g) zapájajú do implementácie projektu	g) realizujú spoločné projektové aktivity	g) sú trvalo udržateľné a rozpočet	g) sú trvalo udržateľné a rozpočet

a projektových aktivít nezamestnaných ľudí, mladých ľudí a/alebo menšiny;	na oboch stranách spoločnej hranice;	projektu je efektívny;	projektu je efektívny;
h) zahŕňajú spoluprácu medzi verejným sektorom a mimovládny/súkromným sektorom;	h) sú trvalo udržateľné a rozpočet projektu je efektívny;	h) zapájajú do implementácie projektu a aktivít nezamestnaných ľudí a mladých ľudí;	h) majú aspoň jedného partnera projektu z Nórska.
i) majú aspoň jedného partnera projektu z Nórska a viacero partnerov z Ukrajiny.	i) zahŕňajú vertikálnu úroveň spolupráce alebo zapojenia organizácií na rôznych úrovniach štátnej správy.	i) majú aspoň jedného partnera projektu z Nórska.	

## 2. OPRÁVNENOSŤ

### 2.1 Oprávnenosť žiadateľov

Oprávnenými žiadateľmi sú:

Výsledok programu 1	Výsledok programu 2	Výsledok programu 3	Výsledok programu 4
Právne subjekty, verejné alebo súkromné, komerčné alebo nekomerčné, ako aj mimovládne organizácie, zriadené ako právnická osoba v SR, s partnerom projektu z Ukrajiny, ktorý je finančne zapojený v projekte a čerpá z projektového grantu.	Miestne, regionálne a štátne orgány, zriadené ako právnická osoba v SR, s partnerom projektu z Ukrajiny a s partnerom projektu z Nórska, ktorý sú finančne zapojení v projekte a čerpajú z projektového grantu.	Verejné subjekty a mimovládne organizácie zriadené ako právnická osoba v SR, s partnerom projektu z Ukrajiny, ktorý je finančne zapojený v projekte a čerpá z projektového grantu.	Právne subjekty, verejné alebo súkromné, komerčné alebo nekomerčné, ako aj mimovládne organizácie, zriadené ako právnická osoba v SR, s partnerom projektu z Ukrajiny, ktorý je finančne zapojený v projekte a čerpá z projektového grantu.

Právne subjekty alebo organizácie, ktorých zamestnanci alebo členovia poskytovali poradenstvo alebo pomáhali správcovi programu pri príprave Návrhu programu nie sú oprávnenými žiadateľmi.

### 2.2 Oprávnení partneri

Oprávnenými partnermi sú:

Výsledok programu 1	Výsledok programu 2	Výsledok programu 3	Výsledok programu 4
Právne subjekty, verejné alebo súkromné, komerčné alebo nekomerčné, ako aj mimovládne organizácie, zriadené ako právnická osoba v SR, na Ukrajine alebo v Nórsku alebo akákoľvek medzivládna organizácia, ktoré sa aktívne podieľajú a účinne prispievajú k implementácii projektu.	Miestne, regionálne a štátne orgány zriadené ako právnická osoba v SR, na Ukrajine alebo v Nórsku alebo akákoľvek medzivládna organizácia, ktoré sa aktívne podieľajú a účinne prispievajú k implementácii projektu.	Verejné subjekty a mimovládne organizácie zriadené ako právnická osoba v SR, na Ukrajine alebo v Nórsku alebo akákoľvek medzivládna organizácia, ktoré sa aktívne podieľajú a účinne prispievajú k implementácii projektu.	Právne subjekty, verejné alebo súkromné, komerčné alebo nekomerčné, ako aj mimovládne organizácie, zriadené ako právnická osoba v SR, na Ukrajine alebo v Nórsku alebo akákoľvek medzivládna organizácia, ktoré sa aktívne podieľajú a účinne prispievajú k implementácii projektu.

Právne subjekty alebo organizácie, ktorých zamestnanci alebo členovia poskytovali poradenstvo alebo pomáhali správcovi programu pri príprave Návrhu programu nie sú oprávnenými partnermi.



Požiadavky na oprávnenosť sa netýkajú partnerov, ktorí sa finančne nepodieľajú na projekte a nečerpajú z projektového grantu.

### **2.3 Oprávnené žiadosti**

Oprávnené žiadosti sú tie žiadosti, ktoré spĺňajú ciele, výstupy, výsledky a parametre projektu. Žiadosť musí taktiež spĺňať kritériá administratívnej zhody a kritériá oprávnenosti priložené k výzve.

### **2.4 Oprávnené územie**

Oprávneným územím je celé územie Slovenska a Ukrajiny. Pre výsledok 2 je ešte k tomu oprávneným územím Nórsko-ruská hraničná oblasť. Z podpory všetkých projektov v rámci tejto výzvy budú mať osoh dva slovenské samosprávne kraje - Košický a Prešovský, ako aj Zakarpatská oblasť na Ukrajine.

### **2.5 Oprávnené výdavky**

Oprávnené výdavky projektu sú výdavky zdefinované v Nariadení pre implementáciu NFM 2009-2014. Vo všeobecnosti, oprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré sú priamo spojené s projektom, okrem vylúčených výdavkov.

Príspevky v naturáliách poskytnuté prijímateľovi alebo partnerovi projektu, ako súčasť projektového spolufinancovania, ktoré sú v súlade s článkom 5.4.5 Nariadenia, sú oprávnenými výdavkami v projektoch implementovaných MVO, ktoré sú definované v článku 1.5.1 (m) Nariadenia. Takéto príspevky nepresiahnu 50% spolufinancovania projektu a sú vypočítané na základe príslušnej jednotkovej ceny uvedenej v oficiálnych výsledkoch štatistického zisťovania ceny práce vykonávaného na žiadosť Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Nepriame náklady v projekte (režijné náklady) môžu byť tiež stanovené metódou paušálnych sadzieb tzv. flat rate.

Pre účely tejto výzvy sa za nové alebo použité zariadenie považuje hmotný majetok s obstarávacou cenou viac ako 1 700 EUR a predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako jeden rok a nehmotný majetok s obstarávacou cenou viac ako 2 400 EUR a predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako jeden rok.

Pre výsledky č. 1, 2 and 4 investičné náklady môžu predstavovať limitovaný podiel celkových oprávnených výdavkov a musia byť nevyhnutné na dosiahnutie cieľa projektu, ktoré prispievajú k výstupom a výsledkom programu. Nevyhnutnosť infraštruktúrnych investícií pre projekt bude predmetom hodnotenia expertov počas hodnotiaceho procesu.

Pre výsledok č. 3 môžu investičné náklady predstavovať podstatný podiel celkových oprávnených výdavkov s tým, že náklady na vzdelávacie aktivity a/alebo iniciatívy vedúce k zmene politiky v prospech zlepšenia podmienok na hraničných priechodoch presiahnu 25% celkových oprávnených výdavkov.

Poskytnutím výnimky z článku 7.3.1. (c) Nariadenia bude oprávnená úplná nákupná cena nového vybavenia, ak vybavenie predstavuje neoddeliteľnú a nevyhnutnú súčasť implementácie alebo vývoja technológie, ktorá je podstatná pre dosiahnutie výstupu projektu (vyňaté zariadenie). Správca programu skontroluje a overí súlad s týmto ustanovením.

Viac informácií je možné nájsť v Nariadení, Príručke pre žiadateľa a v Príručke pre prijímateľa a partnera.

#### 2.5.1 Obdobie oprávnenosti výdavkov

Výdavky projektov implementovaných v rámci tejto výzvy sú oprávnené od dátumu uvedeného v ponuke na poskytnutie grantu do jedného roka od plánovaného ukončenia realizácie projektu alebo do **30. apríla 2016**, podľa toho čo nastane skôr.

Trvanie projektu je 3 – 24 mesiacov.

### **3. VÝŠKA A MIERA GRANTU**

#### **3.1 Výška grantu**

Alokácia pre výsledok 1 je **4 146 481 EUR**. Alokácia pre výsledok 2 je **1 399 518 EUR**. Alokácia pre výsledok 3 je **2 492 500 EUR**. Alokácia pre výsledok 4 je **2 742 500 EUR**.

Maximálna výška grantu je **1 000 000 EUR**. Minimálna výška grantu je **170 000 EUR**.

### 3.2 Miera grantu

Maximálna grantová miera je **90 %** celkových oprávnených výdavkov prijímateľa ako aj partnerov v prípade MVO<sup>2</sup> a **85 %** v prípade verejných alebo súkromných inštitúcií. 10% alebo 15% z celkových oprávnených výdavkov bude financovaných z vlastných zdrojov prijímateľa, čo znamená aj zdroje partnerov alebo iné zdroje napr. bankové úvery alebo pôžičky od tretích strán.

### 3.3 Štátna pomoc

Ak žiadaný grant bude predstavovať štátnu pomoc, pomoc bude poskytnutá v súlade s pravidlami pomoci *de minimis* uvedenými v Nariadení Komisie (ES) č.1998/2006 z 15.decembra 2006 o uplatňovaní článku 87 a 88 zmluvy na pomoc *de minimis*. Tým nie je dotknutá maximálna výška grantu uvedená v bode 3.1.

Pre pomoc *de minimis* podľa Nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 platí:

1. Celková pomoc nesmie presiahnuť **200 000 EUR**.
2. Celková pomoc *de minimis* udelená akémukoľvek podniku v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov<sup>3</sup> nesmie presiahnuť 200 000 EUR, čo znamená, že celková suma pomoci *de minimis* poskytnutá projektovému partnerovi alebo prijímateľovi za posledné tri roky z akýchkoľvek verejných zdrojov v akejkolvek forme by nemala presahovať viac ako 200 000 EUR.
3. Aby sa zamedzilo prevýšeniu maximálnej povolenej intenzity pomoci stanovenej v rôznych právnych predpisoch<sup>4</sup>, pomoc *de minimis* nesmie byť kumulovaná so štátnou pomocou vzhľadom na rovnaké oprávnené výdavky, ak výsledkom tejto kumulácie je intenzita pomoci presahujúca za špecifických okolností každého prípadu skupinovú výnimku nariadenia alebo rozhodnutia schváleného Komisiou.
4. Pomoc *de minimis* nesmie byť poskytnutá podnikom v ťažkostiach.
5. Ak bude pomoc poskytovaná viac ako jeden rok, pomoc by mala byť diskontovaná v súlade s článkom 2 ods. 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006.
6. Povinnosťou správcu programu je:
  - a) rozhodnúť, či poskytnutý grant predstavuje štátnu pomoc,
  - b) pred poskytnutím pomoci identifikovať, že v súlade s čl. 1 ods. 1 písm. h) nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 podnik nie je v ťažkostiach,
  - c) diskontovať pomoc v súlade s predchádzajúcim bodom.

---

<sup>2</sup> Za účelom tejto výzvy termín MVO môže mať nasledovné významy: nezisková dobrovoľná organizácia zriadená právnickou osobou, majúca nekomerčné účely, nezávislá od lokálnych, regionálnych a centrálnych vlád, verejných subjektov, politických strán a komerčných organizácií. Náboženské organizácie a politické strany nie sú považované za MVO. Pozri Príručka pre žiadateľov – časť 2.1.5.

<sup>3</sup> Obdobie sa má stanoviť na základe fiškálnych rokov, ktoré uplatňuje podnik.

<sup>4</sup> Najmä Nariadenie Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách).

Financovanie výstupov určitého projektu nemusí nutne predstavovať štátnu pomoc. Správca programu je zodpovedný za určenie, ktorý projekt a ktoré výstupy spadajú do rozsahu pravidelnej štátnej pomoci.

## **4. PARTNERSTVO**

Vzťah prijímateľa a partnera nesmie nahrádzať vzťahy medzi dodávateľom a odberateľom. Partner má pridelený vlastný rozpočet a vymedzený výsledok projektu, ktorý realizuje. Vo vzťahu k správcovi programu za všetky záväzky a akékoľvek pochybenia partnera nesie zodpovednosť prijímateľ. Medzi prijímateľom a partnerom musí byť uzavretá partnerská dohoda. Táto partnerská dohoda podlieha schváleniu správcom programu pred uzavretím projektovej zmluvy.

Ak ide o partnera s finančnou účasťou, t.j. partnera, ktorý buď čerpá projektový grant alebo sa podieľa na spolufinancovaní projektu, musí partnerská dohoda spĺňať náležitosti stanovené správcom programu vo vzore partnerskej dohody. Viac informácií je možné nájsť v Príručke pre prijímateľa a partnera, zverejnenej na stránke [www.eeagrants.sk](http://www.eeagrants.sk) a [www.norwaygrants.sk](http://www.norwaygrants.sk).

### **4.1 Partnerstvo s nóorskymi inštitúciami**

Jedným z dvoch hlavných cieľov Nóorskych grantov je podporiť spoluprácu s nóorskymi inštitúciami. Z tohto dôvodu správca programu otvoril možnosť požiadať o grant na hľadanie a vytvorenie partnerstiev medzi slovenskými a nóorskymi subjektmi. Tieto aktivity môžu byť financované z programového bilaterálneho fondu, ktorý bude poskytovať malé granty do 5 000 eur, pokrývajúce najmä súvisiace cestovné náklady.

Prosím, berte do úvahy, že:

1. Je nevyhnutné požiadať o tieto prostriedky predtým ako náklady vzniknú.
2. Granty budú vyplácané formou refundácie.
3. Refundácia bude vyplatená len, ak žiadateľ predloží žiadosť o projekt v rámci tejto výzvy.

Ďalšie informácie je možné nájsť v Oznámení o otvorení opatrenia A z bilaterálneho fondu zverejneného súčasne s touto výzvou.

## 5. ZABEZPEČENIE

Zabezpečenie sa vyžaduje pre projekty implementované v rámci všetkých výsledkov. Minimálna čiastka zabezpečenia nesmie byť nižšia ako hodnota investičných nákladov.

Najčastejším zabezpečením je zriadenie záložného práva na majetok prijímateľa, partnera projektu alebo inej tretej strany v prospech správcu programu, a to na obdobie účinnosti projektovej zmluvy.

Zabezpečenie sa nevyžaduje od subjektov verejnej správy.

Ďalšie informácie sú uvedené v Príručke pre žiadateľa.

## 6. UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU A PLATNOSŤ PROJEKTOVEJ ZMLUVY

Ak sú súčasťou oprávnených výdavkov projektu aj investície do nehnuteľností (nákup, rekonštrukcia) a vyňaté zariadenia<sup>5</sup>, doba udržateľnosti projektu je stanovená na päť rokov od schválenia záverečnej správy o projekte. V osobitých prípadoch, ako stavebné práce, môže správca programu predĺžiť dobu účinnosti zmluvy ako aj udržateľnosť projektu na 10 rokov (napr. v súvislosti so štátnou pomocou).

V ostatných prípadoch je doba udržateľnosti stanovená na tri roky od schválenia záverečnej správy o projekte.

Počas doby udržateľnosti projektu je prijímateľ a partner povinný zachovať naplnené indikátory, ktoré správca programu uvedie v ponuke na poskytnutie grantu.

Doba udržateľnosti projektu nie je zhodná s dobou platnosti projektovej zmluvy, spravidla je projektová zmluva platná minimálne 5 rokov od schválenia záverečnej správy o **programe**. Správca programu, Ministerstvo financií SR ako certifikačný orgán, prispievateľské štáty a iné inštitúcie, o ktorých tak ustanovuje osobitný predpis, napr. Ministerstvo financií SR ako orgán auditu a Najvyšší kontrolný úrad sú oprávnené vykonať kontrolu počas celej doby platnosti projektovej zmluvy. Počas doby platnosti projektovej zmluvy je prijímateľ a partner povinný archivovať všetky dokumenty súvisiace s projektom. Viac informácií je možné nájsť vo vzore projektovej zmluvy a v príručke pre prijímateľa a partnera. Vzor projektovej zmluvy je publikovaný na [www.eeagrants.sk](http://www.eeagrants.sk) a [www.norwaygrants.sk](http://www.norwaygrants.sk).

---

<sup>5</sup> Vyňaté zariadenie je nové vybavenie - neoddeliteľná a nevyhnutnú súčasť implementácie alebo vývoja technológie, ktorá je podstatná pre dosiahnutie výstupu projektu, zakúpené v rámci projektu s výnimkou z článku 7.3.1(c) Nariadenia.

## 6.1 Indikátory udržateľnosti

Prijímateľ bude zodpovedný za to, že nasledovné hodnoty indikátorov budú dodržané počas celej doby udržateľnosti projektu:

### Výsledok 1

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	90 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet iniciatív <sup>6</sup> zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	75 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu pre stav 50 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu pre aktivity
Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	+ 20 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu

### Výsledok 2

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet Nórskeho partnerov (inštitúcií) zapojených do projektov	90 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet ľudí zapojených vo výmenách, akciách cezhraničnej spolupráce	+ 20 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet testovaných a úspešne fungujúcich prijatých a upravených opatrení podľa nórsko-ruskej cezhraničnej spolupráce	75 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu

<sup>6</sup> Ak je výsledkom iniciatív aktivita, chod aktivity musí byť udržiavaný. Ak je výsledkom iniciatív stav, úroveň tohto stavu musí byť udržiavaná.

### Výsledok 3

<b>Názov indikátora</b>	<b>Minimálna udržiavaná hodnota</b>
Počet iniciatív zameraných na zlepšenie podmienok na hraničných prechodoch	75 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet verejných inštitúcií zodpovedných za problematiku hraničného režimu a hraničných prechodov zapojených do aktivít financovaných z programu	90 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet prijatých iniciatív vedúcich k zmene politiky v prospech zlepšenia podmienok na hraničných prechodov	75 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Veľkosť územia v m <sup>2</sup> v okolí hraničných prechodov modernizované a renovované v rámci programu	100 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu

### Výsledok 4

<b>Názov indikátora</b>	<b>Minimálna udržiavaná hodnota</b>
Počet spoločných informačných produktov zameraných na zvýšenie povedomia o susediacich krajinách alebo venované zviditeľneniu cieľových regiónov v susediacich krajinách dostupné verejnosti	100 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet klientov/zákazníkov obslužených inštitúciami podporovanými z programu	+ 20 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu za rok
Počet miestnych a regionálnych organizácií ponúkajúcich nové druhy služieb alebo nové spôsoby poskytovania existujúcich služieb týkajúcich sa zvýšenia povedomia v rámci programu	100 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu
Počet návštevníkov zúčastnených na aktivitách/podujatiach zameraných na zvyšovanie povedomie organizovaných prijímateľmi	100 % z cieľovej hodnoty uvedenej v Ponuke na poskytnutie grantu

V prípade nedodržanie vyššie uvedených hodnôt sa uplatnia postupy zníženia grantu spôsobom opísaným v Príručke pre prijímateľa a partnera, ktoré sa uplatňujú pri nedosiahnutí stanovených indikátorov.

## **6.2 Podmienky uvedené v ponuke na poskytnutie grantu**

Správca programu stanovuje pre prijímateľa v ponuke na poskytnutie grantu tieto podmienky:

1. Povinnosť poistiť majetok nadobudnutý úplne alebo z časti z prostriedkov projektového grantu počas celej doby trvania projektovej zmluvy.
2. Zákaz predaja majetku nadobudnutého úplne alebo z časti z prostriedkov projektového grantu počas celej doby trvania projektovej zmluvy.
3. Povinnosť vyčleniť primerané prostriedky na udržiavanie zariadenia s výnimkou, ak je to relevantné.
4. Indikátory publicity, ktoré bude prijímateľ povinný sledovať.
5. Bilaterálne indikátory, ktoré bude prijímateľ povinný sledovať, ak je to relevantné.
6. Povinnosť uverejniť a voľne zdieľať výstupy a výsledky projektu.
7. Ďalšie podmienky poskytnutia grantu, ktoré je možné nájsť vo vzore projektovej zmluvy.
8. Osobitné podmienky projektovej zmluvy definované správcom programu, ak sú potrebné
9. Odkladné podmienky pre poskytnutie prvej zálohovej platby, ak je to relevantné.

Viac informácií o tom, čo bude obsahovať ponuka na poskytnutie grantu je uvedených v Príručke pre žiadateľa.

## **7. PREDLOŽENE ŽIADOSTI O PROJEKT**

### **7.1 Termíny**

Žiadosť o projekt je potrebné predložiť do 15.01.2014, 24:00.

Žiadosť je možné doručiť osobne, doporučenou poštou alebo kuriérom na adresu:

Úrad vlády Slovenskej republiky  
Námestie slobody 1  
813 07 Bratislava

Otváracie hodiny podateľne sú v pracovných dňoch od 08:00 do 15:00 hod. Obedná prestávka je od 11:45 do 12:15.

V prípade zaslania žiadosti doporučenou poštou je rozhodujúci dátum odtlačku pečiatky pošty, kedy bola zásielka odovzdaná na prepravu.

Na obálke musí byť uvedené:

- „NEOTVÁRAŤ“



- názov „Nórsky finančný mechanizmus“
- kód výzvy „CBC01“
- úplný názov žiadateľa
- názov projektu.

## **7.2 Náležitosti žiadosti**

Žiadosť o projekt musí byť predložená v jednom origináli a dvoch kópiách v slovenskom jazyku a v jednom origináli v anglickom jazyku. Žiadosť pozostáva z vyplneného formulára žiadosti a dokumentov požadovaných ako povinné prílohy pri predložení žiadosti, ktoré sú uvedené vo formulári žiadosti. Žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa. Elektronická verzia musí byť predložená súčasne s papierovou verziou na neprepisovateľnom CD alebo DVD.

Žiadosť musí byť predložená zviazaná v tepelnej alebo hrebeňovej väzbe.

## **7.3 Doplnenie žiadosti o projekt**

Ak žiadosť o projekt neobsahuje formulár žiadosti o projekt, bude žiadosť automaticky vylúčená. Ak žiadosť o projekt neobsahuje niektorú z povinných príloh, bude žiadateľovi poskytnutá lehota 5 pracovných dní, v ktorej môže prílohu doplniť. Na doplnenie dokumentácie je žiadateľ vyzvaný e-mailom aj listom, pričom lehota na doplnenie dokumentácie sa počíta odo dňa nasledujúceho po odoslaní e-mailu žiadateľovi. Žiadosť je možné doplniť len v listinnej podobe na adresu a spôsobom uvedeným v bode 7.1. Ak žiadosť nebude v stanovenej lehote doplnená, bude z hodnotenia vylúčená. Správca programu môže na základe žiadosti žiadateľa túto lehotu predĺžiť, najviac však na 10 pracovných dní.

## **7.4 Záväznosť údajov**

Všetky údaje uvádzané v žiadosti o projekt musia byť aktuálne, pravdivé, úplné a presné. Ak správca programu počas hodnotenia projektu zistí, že žiadateľ uviedol informácie, ktoré nespĺňajú kritériá podľa predchádzajúcej vety, bude žiadosť o projekt vylúčená z hodnotenia. Ak správca programu túto skutočnosť zistí neskôr, pričom dôjde k záveru, že poskytnutie týchto informácií malo alebo mohlo mať vplyv na hodnotenie projektu, projekt bude ukončený a správca programu bude požadovať vrátenie celej sumy poskytnutého grantu.

## 8. HODNOTENIE

Hodnotenie sa člení na tri etapy – posudzovanie administratívnej zhody, posudzovanie oprávnenosti žiadosti a žiadateľa a odborné hodnotenie. Hodnotenie sa vykonáva na základe hodnotiacich a výberových kritérií, ktoré tvoria prílohu 6 tejto výzvy.

Bližšie podrobnosti sú uvedené v príručke pre žiadateľa.

## 9. SYSTÉM FINANCOVANIA

Projekty sú financované systémom zálohových platieb. Výška zálohových platieb poskytnutých prijímateľom bude viazaná na dĺžku trvania realizácie projektu podľa prehľadu nižšie:

Trvanie realizácie projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
< 12 mesiacov	80%	20%	-	-	10%
12 – 18 mesiacov	40%	20%	20%	20%	10%
18 – viac	25%	25%	25%	25%	10%

Žiadateľ v žiadosti o projekt uvedie, či projektoví partneri budú financovaní zálohovými platbami alebo formou refundácie. Správca programu zadrží 10 % z každej zálohovej platby na projekt. Zadržaná suma nebude vyplatená až do schválenia Záverečnej správy o projekte správcom programu.

Ďalšie podrobnosti o financovaní je možné nájsť v zhrnutí programu (na stránke [www.eeagrants.sk](http://www.eeagrants.sk) a [www.norwaygrants.sk](http://www.norwaygrants.sk)) a v Príručke pre prijímateľa a partnera.

## 10. ĎALŠIE INFORMÁCIE

### Na poskytnutie grantu nie je právny nárok

Pred a počas prípravy žiadosti je potrebné oboznámiť sa s nasledovnými dokumentmi v platnom znení:

- Zhrnutie programu SK08 „Cezhraničná spolupráca“ zverejnený na webovom sídle [www.norwaygrants.sk/cbc](http://www.norwaygrants.sk/cbc),
- Príručka pre žiadateľa,
- Príručka pre prijímateľa a partnera,
- Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014,

- Príručky, usmernenia, pokyny a ďalšie dokumenty vydané Nórske ministerstvom zahraničných vecí, Úradom pre finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom alebo správcou programu.

Tieto dokumenty sú zverejnené na internetovej stránke správcu programu [www.eegrants.sk](http://www.eegrants.sk) a [www.norwaygrants.sk](http://www.norwaygrants.sk).

Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali internetovú stránku správcu programu [www.norwaygrants.sk/cbc](http://www.norwaygrants.sk/cbc), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

Správca programu okrem uvedeného zverejní na uvedenej internetovej stránke vo forme tzv. „FAQ (frequently asked questions) - Často kladených otázok“ ďalšie doplňujúce informácie, ktorými bude reagovať na opakujúce sa otázky od potenciálnych žiadateľov.

V prípade, že žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou žiadosti o projekt v žiadnom z vyššie uvedených zdrojov, má možnosť obrátiť sa priamo na správcu programu, a to

- a) e-mailom na adrese [eeagrants@vlada.gov.sk](mailto:eeagrants@vlada.gov.sk)
- b) poštou na adrese:  
Úrad vlády SR  
Odbor riadenia a implementácie FM EHP a NFM  
Námestie slobody 1  
813 70 Bratislava 1
- c) telefonicky na číslach 02/57 295 555 a 02/57295 536.

Otázku je vhodné označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy CBC01). Správca programu na tieto otázky odpovie spôsobom určeným žiadateľom najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia otázky. Na otázky položené v lehote kratšej ako je 5 pracovných dní pred uzávierkou výzvy, nemusí správca programu stihnúť odpovedať v termíne na predkladanie žiadosti o projekt.

Odpovede na otázky zaslané písomne (poštou alebo elektronickou poštou) alebo zverejnené v rámci FAQ, ako aj ďalšie informácie zverejnené na internetovej stránke správcu programu, je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Osobné konzultácie sa neposkytujú. Správca programu bude organizovať informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov k predmetnej výzve. Presný termín a miesto konania informačných seminárov budú zverejnené na internetovej stránke správcu programu [www.norwaygrants.sk/cbc](http://www.norwaygrants.sk/cbc).

## **11. PRÍLOHY VÝZVY**

1. Ciele, výstupy a indikátory cieľov a výstupov projektu
2. Indikatívny zoznam oprávnených aktivít
3. Formulár žiadosti o projekt v slovenskom jazyku
4. Formulár žiadosti o projekt v anglickom jazyku
5. Príručka pre žiadateľa
6. Výberové kritériá
7. Štatút výberovej komisie
8. Rokovací poriadok výberovej komisie
9. Zoznam požadovaných príloh k žiadosti o projekt